



# PROGRAMME DE FORMATION DETAILLE

## RESSOURCES HUMAINES & MANGEMENT

La boîte à outils RH de l'employeur | **Durée** : 1 jour (réf. BORH)

### Prérequis à l'entrée en formation

Aucun



### Objectifs de la formation

- Connaître les dispositions réglementaires en tant qu'employeur
- Découvrir et s'approprier les outils opérationnels de gestion des ressources humaines



### Programme de la formation

#### Droit du Travail : de la conclusion à la rupture du contrat de travail

- Modalités de conclusion d'un contrat de travail
  - Exécution du contrat (gestion des absences : maladie, congés...)
  - Modalités de rupture d'un contrat de travail
  - Point d'actualité sur les évolutions du Droit de Travail : négociation dans l'entreprise, plafonnement des indemnités de licenciement...
  - Présentation rapide des obligations légales de l'employeur en matière d'affichages obligatoires, de tenue des registres obligatoires, de prévention des risques et de santé et sécurité au travail, d'entretiens professionnels...
- Présentation des outils opérationnels de gestion des ressources humaines
    - Les outils de gestion et d'organisation : organigramme, fiches de poste, réunions, guide d'entretien...
    - Les outils de reconnaissance et de valorisation : formation et gestion



### Modalités et délais d'accès

Formalités administratives légales (bulletin d'inscription, contrat de formation professionnelle, programme détaillé, livret d'accueil...).

La formation est suivie dans un délai d'un semestre à compter de l'inscription.

### Public visé

Artisan, conjoint collaborateur, créateur d'entreprise, salarié

### Profil du formateur :

Animateur économique des métiers Niveau II ou formateur extérieur agréé par une procédure de marché public.

### Contact pédagogique :

Léa BRY : 04 67 72 72 52

[l.bry@cma-herault.fr](mailto:l.bry@cma-herault.fr)

### Modalités pédagogiques :

#### Matériel

Salle de cours  
Tableau  
Vidéoprojecteur  
PC

#### Modalités d'évaluation

Positionnement pédagogique du stagiaire en amont de la formation,

Évaluations des acquis en fin de formation : Quiz, exercice pratique, étude de cas, jeu de rôles, mise en situation...

Évaluation de la satisfaction de chaque stagiaire, complétée par l'appréciation du formateur à l'issue de chaque session

Proposition de suite de parcours par le formateur en conseil et/ou formation.

### Validation :

Attestation d'assiduité  
Fiche d'évaluation des acquis de la formation

### Accessibilité aux personnes handicapées

Oui, Cf. livret d'accueil de la CMA34.

### Tarifs :

- Créateurs d'entreprise : 105€ / jour
- Chefs d'entreprise : 210€ / jour
- Salariés : 92€ / jour

### Inscription & informations :

Service formation CMA 34 :

04 67 72 72 25

[n.benoit@cma-herault.fr](mailto:n.benoit@cma-herault.fr)