

MA PROGRAMME

DE FORMATION DETAILLE

HERAULT

Bureautique (réf. MEI2)

Maîtriser les fonctions de base de votre ordinateur

Durée : 2 jours (14 heures)

Prérequis à l'entrée en formation

Aucun



Objectifs de la formation

- Découvrir l'environnement informatique sous Windows
- Connaître les manipulations de base pour naviguer sur internet
- Découvrir et manipuler les principaux logiciels de bureautiques (traitement de texte, tableurs, présentations)
- Savoir utiliser un service ou un logiciel d'envoi d'emails



Programme de la formation

Module 1 : Windows et Internet

Matinée :

- Connaître les éléments composant l'ordinateur : fonctions et vocabulaire
- Critères de choix : configuration, évolution, sécurité
- Les supports de stockage et de sauvegarde
- Le système d'exploitation : Windows
- Personnalisation du bureau
- Le panneau de configuration
- Utilisation de l'outil de recherche de document (Par nom, date, etc.).
- Organiser des données : maîtriser l'explorateur Windows
- Les dossiers et fichiers, y compris les extensions de fichier.

Après-midi :

- Naviguer sur internet, télécharger des documents et photos
- Découvrir les moteurs de recherche,
- Notions de favoris

Module 2 : Initiation à la bureautique et envoi d'emails

- Découverte et manipulations sur Word ou Writer (libre)
- Découverte et manipulations sur Excel ou Calc (libre)
- Découverte et manipulation sur Powerpoint ou Impress (libre)
- Découverte et manipulation sur un logiciel de messagerie (Outlook, Gmail...).



Modalités et délais d'accès

Positionnement pédagogique du stagiaire en amont de la formation.
Signature du bulletin d'inscription & du contrat de formation professionnelle.

Public visé

Artisan, conjoint collaborateur, créateur d'entreprise, salarié

Contact pédagogique :

Sébastien MATHIEU : 04 67 72 72 49
s.mathieu@cma-herault.fr

Modalités pédagogiques :

Formation en présentiel et/ou à distance

Matériel

Salle de cours
Tableau
Vidéo projecteur, PC

Profil du formateur

Animateur économique des métiers
Niveau II ou formateur extérieur agréé par une procédure de marché public.

Modalités d'évaluation & débouchés

Validation :

Evaluation informelle tout au long de la formation : reformulations, questions orales, demande de ressenti, étude des réalisations du stagiaire

Attestation d'assiduité
Attestation individuelle des connaissances

Accessibilité aux personnes handicapées :

Oui, Cf. livret d'accueil de la CMA34.

Tarifs :

- Créateurs d'entreprise : 105€ / jour
- Chefs d'entreprise : 210€ / jour
- Salariés : 92€ / jour

Inscription & informations :

Service formation CMA 34
04 67 72 72 25
n.benoit@cma-herault.fr