



# PROGRAMME

## DE FORMATION DETAILLE

### RESSOURCES HUMAINES & MANAGEMENT

La boîte à outils RH pour répondre à vos obligations en tant qu'employeur | **Durée** : 1 jour (réf. BORH)

**Prérequis à l'entrée en formation** : aucun

### Objectifs de la formation

- **Connaitre les dispositions réglementaires en tant qu'employeur : le contrat de travail, de la conclusion à la rupture ; les obligations légales en termes d'affichages et de registres obligatoires, de prévention des risques, de santé de sécurité au travail...**
- **Découvrir et s'approprier les outils opérationnels de gestion des ressources humaines : entretiens professionnels, formation et gestion des compétences, organisation du travail...**

### Programme de la formation

- Droit du Travail : de la conclusion à la rupture du contrat de travail
  - Modalités de conclusion d'un contrat de travail
  - Exécution du contrat (gestion des absences : maladie, congés...)
  - Modalités de rupture d'un contrat de travail
  - Point d'actualité sur les évolutions du Droit de Travail : négociation dans l'entreprise, plafonnement des indemnités de licenciement...
  - Présentation rapide des obligations légales de l'employeur en matière d'affichages obligatoires, de tenue des registres obligatoires, de prévention des risques et de santé et sécurité au travail, d'entretiens professionnels...
- Présentation des outils opérationnels de gestion des ressources humaines
  - Les outils de gestion et d'organisation : organigramme, fiches de poste, réunions, guide d'entretien...
  - Les outils de reconnaissance et de valorisation : formation et gestion des compétences, motivation du personnel...

### Modalités et délais d'accès

Positionnement pédagogique du stagiaire en amont de la formation.  
Signature du bulletin d'inscription & du contrat de formation professionnelle.  
La formation est suivie dans un délai d'un semestre à compter de l'inscription.

#### Public visé

Artisan, conjoint collaborateur, créateur d'entreprise, salarié

#### Contact pédagogique :

Evelyne GUTH : 04 67 72 72 09  
e.guth@cma-herault.fr

#### Modalités pédagogiques :

Formation en présentiel et/ou à distance

#### Matériel

Salle de cours  
Tableau  
Vidéo projecteur  
PC

#### Profil du formateur

Animateur économique des métiers Niveau II ou formateur extérieur agréé par une procédure de marché public.

#### Modalités d'évaluation & débouchés

Évaluations des acquis en fin de formation : Quiz, exercice pratique, étude de cas, jeu de rôles, mise en situation...

Évaluation de la satisfaction de chaque stagiaire, complétée par l'appréciation du formateur à l'issue de chaque session

Proposition de suite de parcours.

#### Validation :

Attestation d'assiduité  
Fiche d'évaluation des acquis de la formation

#### Accessibilité aux personnes handicapées :

Oui, Cf. livret d'accueil de la CMA34.

#### Tarifs :

- Créateurs d'entreprise : 210€ / jour
- Chefs d'entreprise : 210€ / jour
- Salariés : 210€ / jour

#### Inscription & informations :

Service formation CMA 34  
04 67 72 72 25  
n.benoit@cma-herault.fr